

Số: 19 /TB-CĐĐHTCM

TP. Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 6 năm 2024

THÔNG BÁO

Vv khảo sát nhu cầu tổ chức xe đưa, đón và bố trí phòng nghỉ lại qua đêm tại cơ sở Long Trường

Nhằm giúp BCH Công đoàn Trường có cơ sở để kiến nghị Nhà trường tổ chức xe đưa, đón và bố trí phòng nghỉ lại qua đêm cho giảng viên, viên chức và người lao động (gọi chung là viên chức) có lịch giảng liên tục từ 02 ngày trở lên tại cơ sở Tăng Nhơn Phú và cơ sở Long Trường (Thành phố Thủ Đức), mà không để xảy ra tình trạng như học kỳ III/năm 2023 (Nhà trường đã tổ chức thí điểm xe đưa đón và bố trí phòng nghỉ ở lại qua đêm cho viên chức có nhu cầu, tuy nhiên số lượng viên chức sử dụng phương tiện xe đưa đón của Trường rất ít (dưới mức tối thiểu - 5 người/chuyên xe) và không có viên chức nghỉ lại qua đêm, vì thế sau khi thí điểm Nhà trường phải ngừng việc tổ chức xe đưa đón và bố trí phòng nghỉ lại qua đêm), BCH Công đoàn Trường đề nghị các Tổ Công đoàn, Công đoàn bộ phận (TCD/CĐBP) tổ chức cho viên chức của đơn vị mình có nhu cầu đưa đón từ cơ sở 778 Nguyễn Kiệm đến cơ sở Tăng Nhơn Phú, cơ sở Long Trường và nghỉ lại qua đêm tại cơ sở Long Trường trong học kỳ II/năm 2024 thực hiện đăng ký sử dụng xe đưa đón và phòng nghỉ của Trường (theo mẫu đính kèm). Trong đó, các TCD/CĐBP yêu cầu viên chức đăng ký cung cấp thông tin về họ tên của viên chức và thời gian đưa, đón (ngày, thứ, sáng, chiều) gửi về Văn phòng Công đoàn Trường trước 14g30 ngày 14/6/2024.

Lưu ý: Viên chức đăng ký có trách nhiệm thực hiện nghiêm đối với nội dung đã đăng ký. Trường hợp viên chức đăng ký nhu cầu đưa đón, nghỉ lại qua đêm và được Nhà trường tổ chức xe đưa đón, bố trí phòng nghỉ lại qua đêm, nhưng viên chức không thực hiện, BCH Công đoàn Trường sẽ kiến nghị Nhà Trường hạ mức xếp loại thi đua của cá nhân và tập thể có viên chức không thực hiện.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy – Ban giám hiệu (để b/c)
- BCH Công đoàn;
- Các TCD/CĐBP;
- Lưu: VPCĐ.

TM. BCH CÔNG ĐOÀN
CHỦ TỊCH



Nguyễn Xuân Hiệp

Số: /DS

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng 6 năm 2024

DANH SÁCH

**Viên chức – Người lao động đăng ký xe đưa, đón
và nghỉ lại qua đêm tại Cơ sở Long Trường**

I. DANH SÁCH VC-NLĐ ĐĂNG KÝ XE ĐƯA, ĐÓN

(thông tin họ tên cụ thể và thời gian đưa đón: ngày, thứ, sáng, chiều...)

TT	HỌ VÀ TÊN	THỜI-GIAN ĐƯA, ĐÓN...	GHI CHÚ

II. DANH SÁCH VC-NLĐ ĐĂNG KÝ NGHỈ LẠI QUA ĐÊM

(thông tin họ tên cụ thể và lịch giảng, lịch đăng ký nghỉ lại)

TT	HỌ VÀ TÊN	LỊCH ĐĂNG KÝ NGHỈ LẠI	LỊCH GIẢNG	GHI CHÚ

Kính đề nghị Ban Thường vụ Công đoàn Trường xem xét, giải quyết./.

Lãnh đạo đơn vị

TCD/CĐBP